

T.C  
ÜSKÜDAR KAYMAKAMLIĞI  
ÜSKÜDAR ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmekdir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cabren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

Eğitim stratejisi; “amaçlarını gerçekleştirmeye çalışan bir eğitim kurumunun uygulayacağı hareket biçimini” olarak da tanımlanmaktadır Eğitimde stratejik planlama uygulamaları, diğer alanlara göre farklılıklar taşır. Eğitim kurumları, diğer örgütler gibi ynetilmezler. Eğitimde stratejik karar alma, öncelikle eğitim yöneticilerinin sorumluluğundadır. Alınan kararlar eğitim kurumlarıyla ilgili olacağından bu önemli görevin sorumluluğunun bilincinde olunması büyük önem taşımaktadır.

Okulumuzun eğitim ortamını ve eğitim kalitesini yükseltmeye yönelik çalışmalara ağırlık verilmekte, öğrencilerimizin, velilerimizin ve çalışanlarımızın görüşlerinin ön planda tutulduğu, katılımcı bir yönetim modeline geçiş hedeflenmektedir. Tüm bu amaçların gerçekleştirilmesi için stratejik amaç ve hedeflere ihtiyaç duyulmakta, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi sürecinde de i ve dış paydaş ilişkilerinin güçlü olması gerekmektedir.

Bu alışma, eğitimdeki yeni yaklaşımlar çerçevesinde, gelişen ve bilgi toplumuna dönüşen ülkemizde ekonomik, sosyal, kültürel ve siyasal açıdan en yüksek katma değerini sağlayacak etkin bir eğitim sisteminin oluşumuna odaklanmıştır.

Stratejik Planımızın gelecek dört yıllık dönemdeki uygulamalara ışık tutacağına ve tüm paydaşlarımızın güveni ve desteği ile başarıya ulaşacağına inanıyoruz. Planın hazırlanmasında emeği geçenleri tebrik eder, tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Ahmet Yalçın HOCAOğLU  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	18
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>21</b>
MİSYONUMUZ.....	21
VİZYONUMUZ.....	21
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>34</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>35</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet Yalçın HOCAOĞLU	Okul Müdürü	Hasan MATARACI	Müdür Yardımcısı
Saynur DOĞAN	Müdür Yardımcısı	Cihan GÜNEL	Rehber Ve Psikolojik Danışman
Zeynep KUKA BAK	Okul Aile Birliği Başkanı	Nuray KAŞIKCI	Öğretmen
		Ayşe YİĞİT	Öğretmen
		Azize Sena BEDİRBOR	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuzun kendi binası tadilatla olduğundan dolayı 2013-2014 eğitim öğretim yılında Türkan Sabancı Görme Engelliler Okulları binasında eğitim öğretim vermeye başlamıştır. Okulumuzun kendi binası Üsküdar ilçesinin Bağlar başı semtinde bulunmaktadır.

Bina 1887 yılında Fransızlar tarafından "SAINT MARI OKULU" olarak yapılmıştır. I. Dünya savaşında Fransızlardan alınarak "CEM SULTAN " adı verilmiştir. Barıştan sonra tekrar Fransızlara devredilmiştir. 27 Eylül 1934 tarihinde İstanbul Belediyesi tarafından 18.000 liraya satın alınmış, "48. MEKTEP " olarak öğretime açılmıştır.

Okul olarak ihtiyaca cevap veremediğinden ek olarak, 1968 yılında yeni bina yapılmış ve aynı yıl eğitim öğretime başlamıştır.

Binamızda 1989 yılından 2006 yılına kadar iki anasınıfı ve özel eğitim sınıfı öğrencilerinin eğitim öğretimi yapılmakta idi. 2005 yılında okulun çatı katında bulunan lojmanda çıkan yangın sonucu binanın çatısı yanmıştır. Çıkan yangın sonucu bina Bağlarbaşı İlköğretim okulundan alınarak özel eğitime tahsis edilmiştir. 05.09.2006 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından ÜSKÜDAR İLKÖĞRETİM OKULU VE İŞ OKULU olarak açılmıştır. Okulun hazırlıklarının tamamlanmasının ardından 2007-2008 eğitim öğretim yılında eğitime başlamıştır. 4+4+4 eğitim sistemine geçiş sonunda okulumuzun adı Üsküdar Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi olarak değişmiştir. Okulumuza ortaokulu bitirmiş bir üst öğrenime devam edemeyecek durumda olan 27 yaşından gün almamış özel eğitim gerektiren bireyler devam etmektedir. Okulda 11 sınıf 7 atölye (Yiyecek içecek hizmetleri, el sanatları, seramik, büro yönetimi, güzellik ve saç bakım, görsel sanatlar ve müzik) 3 idari oda, 1 rehberlik servisi odası, 1 memur odası, 1 öğretmenler odası, yemekhane, spor odası bulunmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL			İlçesi: ÜSKÜDAR		
Adres:	Barbaros Mahallesi Denizmen Sokak No25 Üsküdar / İst.		Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/Mjj9VSoUKE22">https://goo.gl/maps/Mjj9VSoUKE22</a>	
Telefon Numarası:	0216-553-33-45		Faks Numarası:	0216-334-39-38	
e- Posta Adresi:	uskudarozelegitimmeslekiegitim@gmail.com		Web sayfası adresi:	<a href="http://uskudarozelegitimmem.meb.k12.tr">http://uskudarozelegitimmem.meb.k12.tr</a>	
Kurum Kodu:	748601		Öğretim Şekli:	Normal Öğretim (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007			Toplam Çalışan Sayısı	36	
Öğrenci Sayısı:	Kız	49	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	47		Erkek	8
	Toplam	96		Toplam	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		-	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	4	8	12
Branş Öğretmeni	1	8	8
Rehber Öğretmen	0	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	10	12
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>27</b>	<b>38</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	VAR	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		YOK
Derslik Alanları (m2)	25	Kütüphane		YOK
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		YOK
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı		YOK
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi	VAR	
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		YOK
Okul Oturum Alanı (m2)	400	Pansiyon		YOK
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	250			
Okul Kapalı Alan (m2)	2500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	60			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	10			
<b>Diğer (.....)</b>	<b>0</b>			

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	2	4	6	12/A	3	8	11
9/B	3	4	7	12/B	5	5	10
9/C	3	4	7	9-A HO	0	4	4
10/A	4	3	7				
10/B	4	4	8				
11/A	6	5	11				
11/B	4	5	9				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	1 Mbit

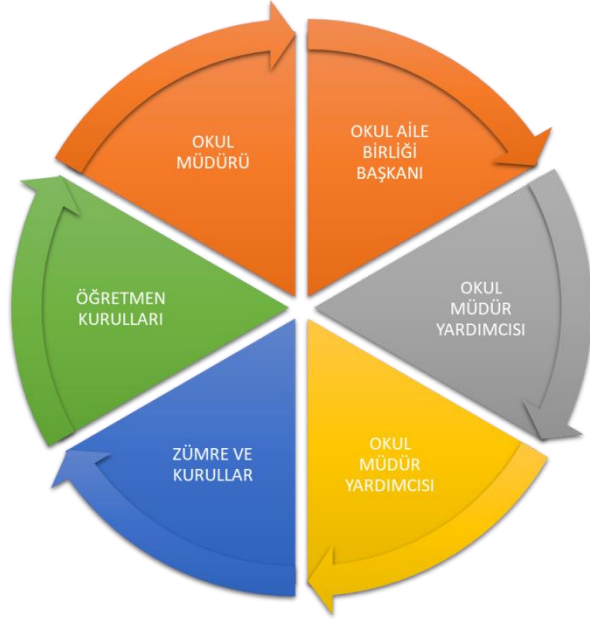
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2019 ÖNCESİ	<b>147.608,41</b>	<b>127.729,86 TL</b>
2019	<b>31.250,00</b>	<b>27.224,27 TL</b>

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

<b>A) İletişim</b>		<b>PUANI</b>
1	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileri ile rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,40
2	İhtiyaç duyduğumda okul personeli ile rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,33
3	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,40
4	Okul ile ilgili istek ve şikâyetlerimi rahatlıkla iletebiliyorum.	4,10
5	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınır.	3,90
6	Okulun çalışanları çevreye karşı örnek davranışlar sergilerler.	4,00
	Ortalama	4,19
<b>B) Güvenlik</b>		<b>PUANI</b>
7	Okul personeli güvenilirdir.	4,48
8	Okul içinde ve dışında yabancı kişilere karşı yeterli güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,24
9	Okulda yangın ve doğal afetlere karşı gerekli önlemler alınır.	4,26
10	Okul yolu (veya okul servisleri) güvenlidir.	4,35
	ORTALAMA	4,35
<b>C) Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim</b>		<b>PUANI</b>
11	Okulda öğrenciler olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.	4,12
12	Öğrenciler çevreyi rahatsız edecek davranışlarda bulunmazlar	3,98
13	Öğrencilerin kılık kıyafeti düzgündür.	4,07
14	Öğrenciler milli ve manevi değerlere uygun davranırlar.	4,05
15	Öğrenciler temel ahlak kurallarına uygun davranırlar.	3,86
16	Öğrenciler kamu malını korurlar.	4,00
	ORTALAMA	4,01
<b>D) Topluma Etki ve Katkı Durumunun Algılanması</b>		<b>PUANI</b>
17	Okul, çevre ile işbirliği yapmaktadır.	3,74

18	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüŖlerimiz dikkate alınır.	4,05
19	Okulun tesis ve olanakları çevrenin kullanımına sunulmaktadır.	3,69
20	Okul, çevre ve insan sağlığı ile ilgili çalıŖmalara destek verir.	4,14
21	Okul çevre kirliliğinin (gürültü, temizlik vb) önlenmesi konusunda duyarlıdır.	4,34
22	Okul, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımını sağlar.	4,16
23	Okul çalıŖanları davranıŖları ile çevresine iyi örnek olmaktadır.	4,38
24	Okul öğrencileri davranıŖları ile çevresine iyi örnek olmaktadır.	4,16
25	Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.	4,45
	ORTALAMA	4,12
	<b>GENEL MEMNUNİYET ORTALAMASI</b>	<b>4,17</b>

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğrenci sayısının az olması</li><li>2. Eğitim programlarının ve BEP planlarının yeterli olması</li><li>3. Öğrencilere ücretsiz ve kaliteli öğle yemeğinin bağışçılar tarafından verilmesi</li></ol>
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu</li><li>2. Okulda çalışan öğretmenlerin mesleki ve sosyal açıdan dayanışma içinde olmaları</li></ol>
Veliler	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Velilerin ihtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilmesi</li><li>2. Velilere yapılacak olan tüm bilgilendirmenin SMS yoluyla da iletilmesi</li><li>3. Veli iletişiminin güçlü olması</li></ol>
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması</li><li>2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması</li><li>3. Öğrencilerin servisle ulaşımının ücretsiz sağlanması</li></ol>
Donanım	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ADSL bağlantısının olması</li><li>2. Güvenlik kameralarının olması</li><li>3. Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması</li></ol>
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması</li></ol>

Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması</li> <li>2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması</li> <li>3. Komisyonların etkin çalışması</li> </ol>
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öğrenci-öğretmen arasındaki iletişimin güçlü olması</li> <li>2. Öğrenci- Personel arasındaki iletişimin güçlü olması,</li> <li>3. Okul çalışanları arasında işbirliği ve paylaşımın yeterli olması</li> <li>4. Okulda çalışan öğretmenlerin mesleki ve sosyal açıdan dayanışma içinde olmaları</li> <li>5. Okul çalışanları ve öğretmenlerin okulun ve öğrencilerin gelişimi için çaba sarf etmeleri</li> </ol>
Vb	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi</li> <li>2. Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi</li> <li>3. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması</li> <li>4. Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması</li> </ol>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Devam sorunlarının çok olması</li> <li>2. Bazı öğrencilerin zihinsel yönden okul düzeyine uygun olmamaları</li> <li>3. Öğrencilerin ergenlik çağına olmasının getirdiği problemler</li> </ol>
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ekonomik yetersizliğin verimli çalışmada olumsuz etkileri</li> </ol>



Veliler	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Velilerin okul etkinliklerine katılımın yetersiz olması</li> <li>2. Velinin güvensizliğinden dolayı öğrencilerin staj yapma imkânının olmayışı</li> <li>3. Velinin özel gereksinimli bir çocuğa sahip olmasının farkındalık düzeyinin düşük olması</li> <li>4. Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı</li> </ol>
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirdiği bahçenin yeterli büyüklükte olmayışı</li> <li>2. Okulumuza ait bir binanın olmayışı</li> </ol>
Donanım	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bazı atölyelerdeki alt yapı eksikliği nedeniyle mesleki eğitimin yetersiz olması</li> <li>2. İnternet erişim kısıtlılığı</li> <li>3. Akıllı Tahtanın olmayışı</li> </ol>
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması</li> </ol>
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Personel verimliliğinin artırılması</li> </ol>

#### Tehditler

Politik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öğrencilerin sosyal ve mesleki hayata uyumda zorluk yaşamaları</li> </ol>
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Velilerin sosyoekonomik ve eğitim düzeylerinin düşük olması</li> </ol>
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okulun işlevinin çevre tarafından yeterince algılanmaması Öğrencilerin ebeveyn gözetiminde olmadığı durumlarda yaratabileceği problemler</li> </ol>
Teknolojik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Çağın getirmiş olduğu iletişim amaçlı teknolojik gelişmeleri öğrencilerimizin zihinsel yetersizlikleri nedeniyle uygun kullanamamaları</li> </ol>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum	Okul Dışı Öğrenme Ortamları	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sportif Faaliyetler	Donanım
Hayat Boyu Öğrenme	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Okul Kontenjanı	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Ders Araç Gereçleri	Taşıma ve servis

	Paydaş Memnuniyeti	
	Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler	

### 1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
5	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

### 2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetişme kursları

7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Hayatı hep geriden takip etmek zorunda kalan engelli bireyleri yaşama biraz daha yaklaştırmak, onları hayatın içine katmak için Toplumun zihinsel engellilere takındığı olumsuz tavrı yıkmak için Çeşitli nedenlerle bir takım yetersizlikleri olan öğrencilerin bu yetersizliklerini giderip toplumla beraber yaşamalarına olanaklar sağlamak için Şuanda da var olan saygı, hoşgörü, işbirliği ve paylaşımların devamlılığı için, Öğrencileri bulunduğu seviyeden daha iyi seviyeye çıkarmak ve onları sosyal hayata hazır hale getirebilmek için, Öğrencilerin eğitim öğretim hizmetlerinden en iyi şekilde faydalanmaları bu hizmetin kontrolü için, Bize ülkesine ve tüm insanlığa yararlı, üretici Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı nesiller yetiştirmek için Üsküdar Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi(Okulu) olarak varız buradayız.

### VİZYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda özel gereksinimli (Zihinsel yetersizliği olan) bireyleri; Toplum içindeki rolleri gerçekleştirebilen (Sosyalleşerek toplumda kabul gören) öz bakım becerilerini yerine getirebilen başkalarıyla iyi ilişkiler kurabilen, işbirliği içinde çalışabilen çalışma hayatının ahlaki, mesleki ve sosyal kurallarını benimseyen, özgüven sahibi üretici ve mutlu bir birey olarak yaşama iş ve meslek alanlarına hazırlayan; Bununla beraber ailelerini ve çevreyi bu bireylere yaklaşımları konusunda bilgilendiren bir kurumdur.

## **Temel Değerlerimiz:**

- 1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri**
- 2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık**
- 3. Analitik ve Bilimsel Bakış**
- 4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik**
- 5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri**
- 6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri**
- 7. Erdemlilik**
- 8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet**
- 9. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik**
- 10. Liyakat**

## **Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari**

**Amaç 1: Öğrencilerimizin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı oluşturulacaktır.**

**Stratejik Hedef 1.1:** Okulumuza kayıt yaptırmış ancak devam etmeyen öğrenciler tespit edilecek ve devam oranı arttırılacaktır.

**Stratejik Hedef 1.2. :** Uyum problemi yaşayan öğrenciler ile bireysel görüşmeler ve etkinlikler yapılacaktır.

**Amaç 2: Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimini en üst düzeye çıkarmak için etkinlikler düzenlenecektir.**

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini sağlamak için etkinlikler yapılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.2:** Öğrencilerin fiziksel gelişimlerine destek olmak amacıyla etkinlikler yapılması.

**Stratejik Hedef 2.3:** Öğrencilerin normal gelişim gösteren akranlarıyla bir arada olabilecekleri ortamların yapılandırılması

**Amaç 3: Öğrencilerimizin ilgi istek ve kabiliyetlerini göz önünde bulundurarak işe yerleştirmek için gerekli yönlendirmeler yapılacak ve işe yerleştirmede fiili girişimlerde bulunulacaktır.**

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuzda işe yerleştirilen öğrenci oranını en yüksek seviyeye çekmek

**Stratejik Hedef 3.2:** Son sınıf öğrencilerimizin EKPS's'na hazırlanabilmeleri için destek sağlamak

**Stratejik Amaç 4: Öğretmenlere yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesini sağlamak.**

**Stratejik Hedef 4.1 :** Okulda görev yapan öğretmenlerin meslek bilgilerini arttırmak ve yeniliklerden haberdar olmalarını sağlamak amacıyla etkinlikler düzenlenmesi.

**Stratejik Amaç 5: Okulumuzda etkili iletişim ortamının oluşmasını sağlayarak hem eğitim hem de yönetim sürecinin verimli ve etkili hale getirilmesi**

**Stratejik Hedef 5.1 :** Okulumuzda üretim, düzenleme, yenilik, bireysel sosyalleşme ve sürdürülebilirliğin arttırılması için etkinlikler düzenlenmesi

## **Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler**

Bu bölümde Üsküdar Özel Eğitim Meslek Okulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmalarını belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine "Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu" dokümanında ayrıca yer verilmiştir

## **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

### **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### **Stratejik Amaç 1:**

**Amaç 1: Öğrencilerimizin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı oluşturulacaktır.**

**Stratejik Hedef 1.1:** *Okulumuza kayıt yaptırmış ancak devam etmeyen öğrenciler tespit edilecek ve devam oranı arttırılacaktır.*



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranını arttırmak (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı azaltmak (%)	32	30	28	25	25	20
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerin velilerine ulaşma oranını arttırmak (%)	90	92	92	92	92	92

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Periyodik olarak öğrenci devamsızlığı hakkında velilerin bilgilendirilmesi	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Yeni kayıt yaptıran öğrencilerin devamlılığını sağlamak	Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca
1.1.3	Sürekli devamsızlığı olan öğrencilerin yeniden devamını sağlamak amacıyla veli görüşmeleri yapmak	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca

**Stratejik Hedef 1.2:** *Uyum problemi yaşayan öğrenciler ile bireysel görüşmeler ve etkinlikler yapılacaktır.*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.2.a</b>	Yeni kayıt yaptıran öğrencilerin oranı	90	92	92	95	95	95
<b>PG.1.2.b</b>	Uyum problemi yaşayan öğrenciler ile yapılan bireysel görüşmeler	60	70	80	80	80	80
<b>PG.1.2.c.</b>	Uyum problemi yaşayan öğrenciler ile yapılan etkinlikler	90	92	94	95	95	95

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.2.1.</b>	Ulaşılamayan velilere ev ziyaretlerinin yapılması	Sınıf Öğretmeni ve Rehber Öğretmen	Yıl boyunca
<b>1.2.2</b>	Yeni gelen öğrencilere, bireysel görüşmeler yapabilmeleri için idarenin ve rehberlik servisinin en iyi şekilde tanıtılması	Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmeni	Yıl boyunca
<b>1.2.3</b>	Yeni gelen öğrencilerin, bir etkinlik dâhilinde üst sınıf öğrencileriyle bir araya getirilerek kaynaşmalarının sağlanması	Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmeni	Yıl boyunca

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimini en üst düzeye çıkarmak için etkinlikler düzenlenecektir.**

*Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini sağlamak için etkinlikler yapılacaktır.*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Öğrencilerimizin sosyal ve kültürel gelişimlerini desteklemek amacıyla yapılan etkinlik oranını arttırmak	60	70	80	90	90	90
<b>PG.2.1.b</b>	Öğrencilerimizin sosyal ve kültürel gelişimlerini desteklemek amacıyla akran desteği oranını arttırmak	70	80	80	90	90	90

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1.</b>	Öğrencilerimizin sosyal gelişimlerinin ve iletişim becerilerinin artırılabilmesi için akran destekli	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	etkinliklerin düzenlenmesi (birlikte yürütülen atölye çalışmaları vb. )		
<b>2.1.2</b>	Öğrencilerimizin daha önce hiç deneyimlemediği kültürel faaliyetleri organize etmek (sinema, konser, tiyatro vb.)	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	Yıl boyunca
<b>2.1.3</b>	Ailelerin bilgilendirilmesi	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
<b>2.1.4</b>	Öğrencilerimize yaparak yaşayarak öğrenme fırsatı sunan geziler düzenlemek (müze, tarihi ve turistik yerler)	Rehberlik Servisi ve Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
<b>2.1.5</b>	Öğrencilerimizin çeşitli yarışmalara katılımlarını sağlamak	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca

**Stratejik Hedef 2.2:** Öğrencilerin fiziksel gelişimlerine destek olmak amacıyla etkinlikler yapılması

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Öğrencilerin fiziksel aktivite performanslarının oranını arttırmak	20	20	30	40	40	50
<b>PG.2.2.b</b>	Fiziksel problemi olan öğrencilerimizin bağımsız hareket edebilme oranını arttırmak	20	20	30	40	40	40

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.2.1.</b>	Aile desteğinin alınması ve ailelerin bilgilendirilmesi	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
<b>2.2.2</b>	STK'lardan destek alınması	Sınıf Öğretmenleri ve Okul İdaresi	Yıl boyunca
<b>2.2.3</b>	Belediyeler ve TJK gibi kurumlarla işbirliği yapılması	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
<b>2.2.4</b>	Öğrencilerimizin sportif faaliyetlere yönlendirilmesi	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca

*Stratejik Hedef 2.3 : Öğrencilerin normal gelişim gösteren akranlarıyla bir arada olabilecekleri ortamların yapılandırılması*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.3.a</b>	Öğrencilerimizin normal gelişim gösteren akranları ile birlikte okul içinde gerçekleştirdikleri aktivitelerin oranını arttırmak	40	50	60	70	70	70
<b>PG.2.3.b</b>	Öğrencilerimizin normal gelişim gösteren akranları ile birlikte okul dışında gerçekleştirdikleri aktivitelerin oranını arttırmak	30	40	50	60	70	70

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.3.1.</b>	Öğrencilerimizle normal gelişim gösteren akranlarını atölye ve dersliklerde bir araya getirerek birlikte yapabilecekleri etkinlikleri düzenlemek	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
<b>2.3.2</b>	Normal gelişim gösteren akranlara özel gereksinimli bireyler ile iletişim konusunda bilgilendirme çalışmaları yapmak	Sınıf Öğretmenleri ve Okul İdaresi	Yıl boyunca
<b>2.3.3</b>	Normal gelişim gösteren öğrenciler ile öğrencilerimizi bir arada çeşitli mekanlarda gerçekleştirecekleri etkinlikler düzenleyerek sosyal ve iletişim becerilerini arttırmak	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.4	Normal gelişim gösteren akranların özel gereksinimli bireylere ilişkin tutumlarının olumlu yönde değişmesini sağlamak	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
2.3.5	Akran desteği konusunda aileleri bilgilendirmek	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Öğrencilerimizin ilgi istek ve kabiliyetlerini göz önünde bulundurarak işe yerleştirmek için gerekli yönlendirmeler yapılacak ve işe yerleştirmede fiili girişimlerde bulunulacaktır

*Stratejik Hedef 3.1: Okulumuzda işe yerleştirilen öğrenci oranını en yüksek seviyeye çekmek*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	İşe yerleştirilecek öğrenciler için çevremizdeki istihdam alanlarının oranını arttırmak	10	30	40	40	40	40
PG.3.1.b	İşe yerleştiren öğrenci sayısı oranını arttırmak	30	40	40	40	40	40
PG.3.1.c	Öğrencilerimizin istihdamı ile ilgili bilinçli veli oranını arttırmak	30	40	50	60	60	60

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrencilerimizin çalışabilecekleri işyerlerini araştırmak	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
3.1.2	Yurt dışında gerçekleşen benzer uygulamaları örnek almak	Sınıf Öğretmenleri ve Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.1.3	Velilere öğrencilerin istihdam edilebilmeleri konusunda seminerler düzenlemek	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
3.1.4	Öğrencilerin çalışmaya ilişkin motivasyonlarını arttırmak	Tüm Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
3.1.5	Öğrencilerimizin meslekler hakkında bilgilendirilmesi	Tüm Öğretmenler ve Rehberlik Servisi	Yıl boyunca

*Stratejik Hedef 3.2: Son sınıf öğrencilerimizin EKPSS'na hazırlanabilmeleri için destek sağlamak*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	EKPSS'na girmeye hazırlanan öğrenci oranını arttırmak	20	30	40	40	40	40
PG.3.2.b	EKPSS sonucu başarı oranını arttırmak	30	40	40	40	40	40

## Eylemler\*



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	EKPSS'na girecek öğrenciler için kurs düzenlenmesi	Gönüllü Öğretmenler	Yıl boyunca
3.2.2	EKPSS hakkında rehberlik servisinin düzenleyeceği seminer ve bilgilendirme çalışmaları	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
3.2.3	EKPSS'na hazırlık çalışmalarına ilişkin materyallerin temin edilmesi	Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca

*Stratejik Hedef 3.3 Okulda görev yapan öğretmenlerin meslek bilgilerini arttırmak ve yeniliklerden haberdar olmalarını sağlamak amacıyla etkinlikler düzenlenmesi.*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Okulda görev yapan öğretmenlerin mesleki yeterliliklerini arttırmak	70	80	80	90	90	90
PG.3.3.b	Okulda görev yapan öğretmenlerin kişisel gelişimlerini destekleyen etkinliklere katılım oranını arttırmak	70	80	80	80	80	80

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yeni çıkan yasa, yönetmelik ve kanunlar hakkında bilgilendirici toplantılar yapılması	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.1.2	Özel eğitim alanında yeni yapılan araştırmalar ve çıkan kitaplar hakkında bilgilendirici toplantılar yapılması	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.1.3	Her yıl düzenlenen özel eğitim kongresine imkânlar ölçünde katılım sağlanması ve katılan öğretmenlerin diğer öğretmenlere bilgi aktarılması.	Okul İdaresi	Yıl boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	14.000	16.000	19.000	20.000	22.000	91.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5.000	5.000	7.500	7.500	7.500	32.500
<b>TOPLAM</b>	<b>19.000</b>	<b>21.000</b>	<b>26.500</b>	<b>27.500</b>	<b>29.500</b>	<b>123.500</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.