



T.C.
ÜSKÜDAR KAYMAKAMLIĞI

ÜSKÜDAR ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI



EĞİTİMDİR Kİ BİR MİLLETİ; YA HÜR, BAĞIMSIZ, ŞANLI, YÜKSEK
BİR TOPLULUK HALİNDE YAŞATIR; YA DA ESARET VE SEFALETE
TERK EDER.

K. Atatürk



OKUL/KURUM BİLGİLERİ

İli: İSTANBUL		İlçesi: ÜSKÜDAR	
Adres:	Barbaros Mahallesi Denizmen Sokak No:25 Üsküdar/ İstanbul	Coğrafi Bağlantısı:	Konum https://maps.app.goo.gl/A5GRTRqP1JFV46kx8
Telefon Numarası:	0216-553-33-45	Faks Numarası:	0216-334-39-38
E-Posta Adresi:	uskudarozelegitimmeslekiegitim@gmail.com	Web Sayfası Adresi:	http://uskudarozelegitimmem.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	748601	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ



Eğitim stratejisi; “amaçlarını gerçekteştirmeye çalışan bir eğitim kurumunun uygulayacağı hareket biçimi” olarak da tanımlanmaktadır Eğitimde stratejik planlama uygulamaları, diğer alanlara göre farklılıklar taşır. Eğitim kurumları, diğer örgütler gibi yönetilmezler. Eğitimde stratejik karar alma, öncelikle eğitim yöneticilerinin sorumluluğundadır. Alınan kararlar eğitim kurumlarıyla ilgili olacağından bu önemli görevin sorumluluğunun bilincinde olunması büyük önem taşımaktadır.

Okulumuzun eğitim ortamını ve eğitim kalitesini yükseltmeye yönelik çalışmalara ağırlık verilmekte, öğrencilerimizin, velilerimizin ve çalışanlarımızın görüşlerinin ön planda tutulduğu, katılımcı bir yönetim modeline geçiş hedeflenmektedir. Tüm bu amaçların gerçekteştirilmesi için stratejik amaç ve hedeflere ihtiyaç duyulmakta, amaç ve hedeflerin gerçekteştirilmesi sürecinde de iç ve dış paydaş ilişkilerinin güçlü olması gerekmektedir. Bu çalışma, eğitimdeki yeni yaklaşımlar çerçevesinde, gelişen ve bilgi toplumuna dönüşen ülkemizde ekonomik, sosyal, kültürel ve siyasal açıdan en yüksek katma değerini sağlayacak etkin bir eğitim sisteminin oluşumuna odaklanmıştır. Stratejik Planımızın gelecek dört yıllık dönemdeki uygulamalara ışık tutacağına ve tüm paydaşlarımızın güveni ve desteği ile başarıya ulaşacağına inanıyoruz. Planın hazırlanmasında emeği geçenleri tebrik eder, tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Ahmet Yalçın HOCAOğLU

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

OKUL/KURUM BİLGİLERİ	3
SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
TABLolar LİSTESİ.....	7
GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	8
Planlama Süreci:	8
DURUM ANALİZİ	9
Kurumsal Tarihçe	9
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	9
PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI	10
Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	11
Üst Politika Belgeleri Analizi	12
Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	14
Paydaş Analizi.....	15
Okul/Kurum İçi Analiz.....	18
Okul/Kurum İçi Analiz	18
İnsan Kaynakları	19
Teknolojik Düzey.....	33
Mali Kaynaklar.....	34
Çevre Analizi (PESTLE).....	37

GZFT Analizi	40
Güçlü ve Zayıf Yönler	40
Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	45
GELECEĞE BAKIŞ	45
Miyon	45
Vizyon	45
Temel Değerler.....	47
AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	48
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	48
TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalite.....	49
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	52
Maliyetlendirme	53
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	54
EKLER:.....	58
EK-4 Paydaş Anketleri:.....	61

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu.....	8
Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu	13
Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu	14
Tablo 4. Kurum İçi Analiz Tablosu	18
Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı.....	19
Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	19
Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı	19
Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları.....	20
Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla).....	27
Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu	28
Tablo 11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı.....	29
Tablo 12. Çalışanların Görev Dağılımı	30
Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri	32
Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu.....	33
Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu.....	33
Tablo 16. Kaynak Tablosu.....	34
Tablo 17. Harcama Kalemler.....	35
Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu	36
Tablo 19. PESTLE Analiz Tablosu	38
Tablo 20. GZFT Stratejileri	40
Tablo 21. Tahmini Maliyet Tablosu	53
EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi	58
EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi.....	59
EK-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi	60

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ahmet Yalçın HOCAOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ	Rukiye Menekşe IŞIK	MÜDÜR YARDIMCISI
Saynur DOĞAN	MÜDÜR YARDIMCISI	Gülyaprak GEZİCİ YILDIZLI	PSİKOLOJİK DANIŞMAN ve REHBER ÖĞRETMEN
Gülyaprak GEZİCİ YILDIZLI	PSİKOLOJİK DANIŞMAN ve REHBER ÖĞRETMEN	Nuray KAŞIKCI	ÖĞRETMEN
Mustafa DİLEK	ÖĞRETMEN	Melike CENGİZ UYANIK	ÖĞRETMEN
Huriye Banu AKAY	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Mustafa AVCI	OKUL AİLE BİRLİĞİ Y.KURULU ÜYESİ

Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe

Okulumuzun kendi binası tadilatı için 2013-2014 eğitim öğretim yılında Türkan Sabancı Görme Engelliler Okulları binasında eğitim öğretim vermeye başlamıştır. Okulumuzun kendi binası Üsküdar ilçesinin Bağlarbaşı semtinde bulunmaktadır. Bina 1887 yılında Fransızlar tarafından "SAİNT MARİE OKULU" olarak yapılmıştır. I. Dünya savaşında Fransızlardan alınarak "CEM SULTAN " adı verilmiştir. Barıştan sonra tekrar Fransızlara devredilmiştir. 27 Eylül 1934 tarihinde İstanbul Belediyesi tarafından 18.000 liraya satın alınmış, "48. MEKTEP " olarak öğretime açılmıştır.

Okul olarak ihtiyaca cevap veremediğinden ek olarak, 1968 yılında yeni bina yapılmış ve aynı yıl eğitim öğretime başlamıştır.

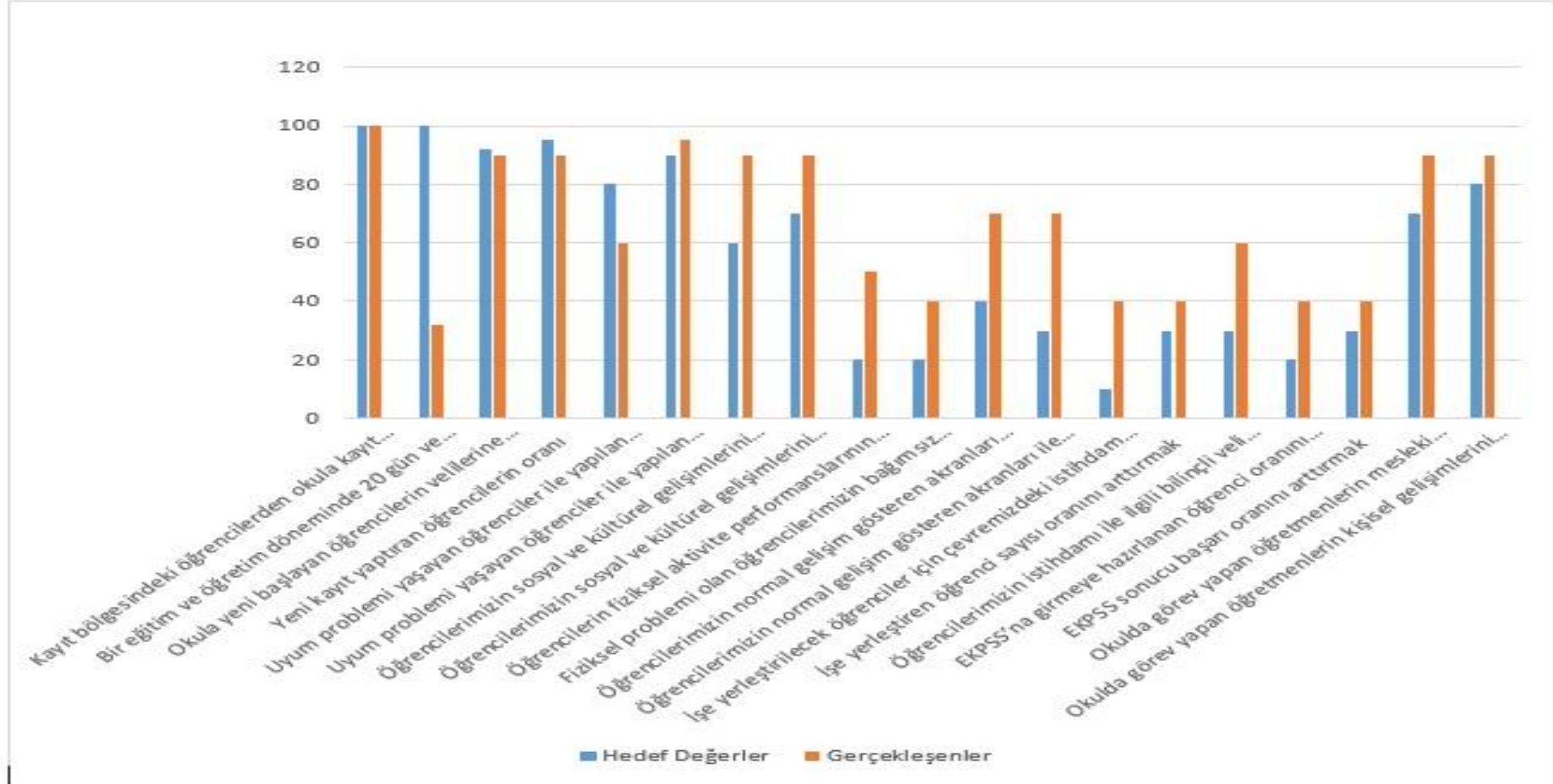
Binamızda 1989 yılından 2006 yılına kadar iki anasınıfı ve özel eğitim sınıfı öğrencilerinin eğitim öğretimi yapılmakta idi. 2005 yılında okulun çatı katında bulunan lojmanda çıkan yangın sonucu binanın çatısı yanmıştır. Çıkan yangın sonucu bina Bağlarbaşı İlköğretim okulundan alınarak özel eğitime tahsis edilmiştir. 05.09.2006 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından ÜSKÜDAR İLKÖĞRETİM OKULU VE İŞ OKULU olarak açılmıştır. Okulun hazırlıklarının tamamlanmasının ardından 2007-2008 eğitim öğretim yılında eğitime başlamıştır. 4+4+4 eğitim sistemine geçiş sonunda okulumuzun adı Üsküdar Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi olarak değişmiştir. Okulumuza ortaöğretimden mezun olan kaynaştırma öğrencileri ve ortaöğretim hafif mental özel eğitim sınıflarından bir üst öğrenime geçen özel gereksinimli bireyler devam etmektedir. Okulda 14 derslik, 8 atölye (Yiyecek içecek hizmetleri, el sanatları, seramik, büro yönetimi, mobilya ve iç mekân tasarımı, görsel sanatlar ve müzik) 3 idari oda, 1 rehberlik servisi odası, 1 memur odası, 1 öğretmenler odası, yemekhane ve spor odası bulunmaktadır.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Üsküdar Özel Eğitim Meslek Okulu 2019-2023 Stratejik Planı, Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planı, mevzuat, üst politika belgeleri incelenerek hazırlanmıştır. Ardından PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analiz yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş, bunlara bağlı olarak da amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

2019 yılında yürürlüğe giren MEB 2019-2023 Stratejik Planı, Giriş Ve Hazırlık Süreci, Durum Analizi (Kurumsal Tarihçe, Paydaş Analizi, Kuruluş İçi Analiz, Kurulan Ekip/Kurul Ve Komisyonlar, İnsan Kaynakları, Pestle Analizi Gzft Analizi), Geleceğe Bakış(Misyon, Vizyon Ve Temel Değerler, Amaç Ve Hedeflere İlişkin Mimari), Maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere 5 bölümden oluşmaktadır. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu planda **3 stratejik amaç, 4 stratejik hedef ve 17 performans göstergesine** yer verilmiştir. Performans Göstergeleri 2023 hedef ve gerçekleşme değerleri aşağıdaki grafikte listelenmiştir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI



Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

T.C. kanunları doğrultusunda çalışmalar yapan okulumuz İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Millî Eğitim Bakanlığının taşradaki görevlerini yürüten ve diğer devlet politikalarını Valilik ve Kaymakamlık Makamına bağlı olarak hayata geçiren kamu kurumlarından biridir. Okulumuz üstlendiği sorumluluğunu; Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim Temel İlkelerine göre yerine getirmektedir.

Okulumuzun görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan; 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,

652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Öğretmenlik Meslek Kanunu,

Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem arz etmektedir. Okulumuz yukarıda belirtilen yasal çerçeve ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Öğrencileri, ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ortaöğretime hazırlamak, bu görevler yerine getirilirken öğrencilerin istekleri ve kabiliyetleri ile toplum ihtiyaçları arasında denge sağlamak	Ortaöğretim Yönetmeliği Madde 7 2. bend	12.sınıf öğrencilerinin üst öğretim kurumlarına yerleştirilmesinin öneminin farkındalığının artırılması.	12. sınıf öğrencilerinin yükseköğretim programlarına yerleşmeleri ve meslek seçmeleri konusuna etkinlik sayılarının artırılması ve bireysel görüşmeler ve veli seminer sayısının artırılması
Kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Madde 9	Müdürlüğümüzce 2010 Yılından beri 5 Yılda bir Stratejik Plan ve bu doğrultuda her Yıl İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır.	Stratejik Plan Ekip üyeleri için Hizmet İçi Eğitim Programlarının daha sık aralıklarla yapılması

ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamak			
Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak	Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18 p bendi	Okulumuz her Yıl planlı ve düzenli olarak düzenlenen uluslararası kardeş okul, Tubitak , bestbuddies ve Eğitimde İyi Örnekler başvurumaktadır.	Uluslararası kardeş okulu, bestbuddies , Tubitak ve Eğitimde İyi Örnekler Proje başvuru sayısının artırılması.

Üst Politika Belgeleri Analizi

Müdürlüğümüz 2024-2028 stratejik plan hazırlıkları için güncel üst politika belgelerinin ilgili bölümleri ayrıntılarıyla incelenmiştir. Üst politika belgelerinin incelenmesi sonucunda tespit edilen ilgili politikalar ve hedefler, idaremize verilmiş olan görevlere göre analiz edilmiştir. Böylece stratejik plan hazırlıkları kapsamında incelenen Üst politika belgelerine durum analizi raporunda yer verilmiştir. Üsküdar Özel Eğitim Meslek Okulu Müdürlüğü 2024-2028 stratejik planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yukarıda sözü edilen üst politika belgelerinden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara ise geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir. Üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ile diğer üst politika belgeleri olmak üzere iki bölümde analiz edilmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu aşağıda yer alan üst politika belgeleri tablosuna göre oluşturulmuştur.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Ust Politika Belgesi	Ilgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/Ihtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması MEB
İstanbul MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı İstanbul MEM
Üsküdar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı İlçe MEM

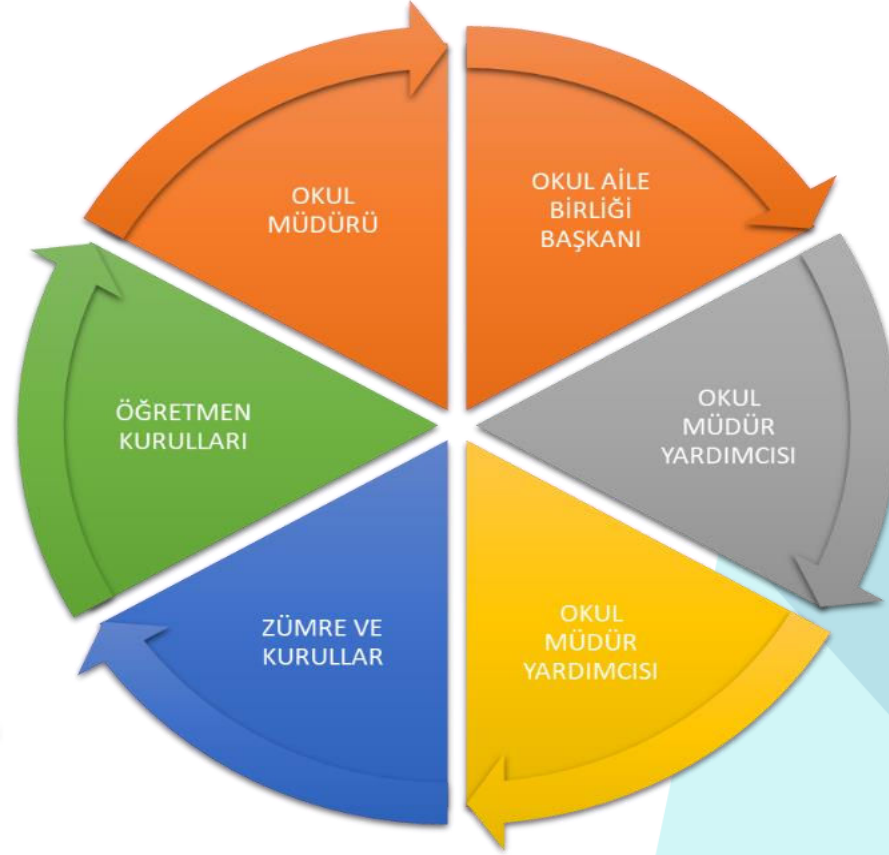
Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-Devamsızlık Sıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	İstanbul'un tarihi yerlerine gezileri
Sportif faaliyetler	Atletizm Yarışlarına katılma
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Bilim ve Sanat Şenliği düzenleme
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Öğretmen ve okul personeline hizmet içi eğitim faaliyetlerinin verilmesi
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes, sergi, gezi, sosyal yardım faaliyetleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Gezi, Bilim Şenliği, Sosyal etkinlikler ve törenlerde görev verilmesi,
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Her ay EKPSS deneme sınavlarının yapılması
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Ders içi öğretmen faaliyetlerinde akıllı tahta kullanımı ile görsel olarak sunumların gerçekleştirilmesi
Ders dışı faaliyetler	Gezi, tiyatro, gösteri ve etkinlikler

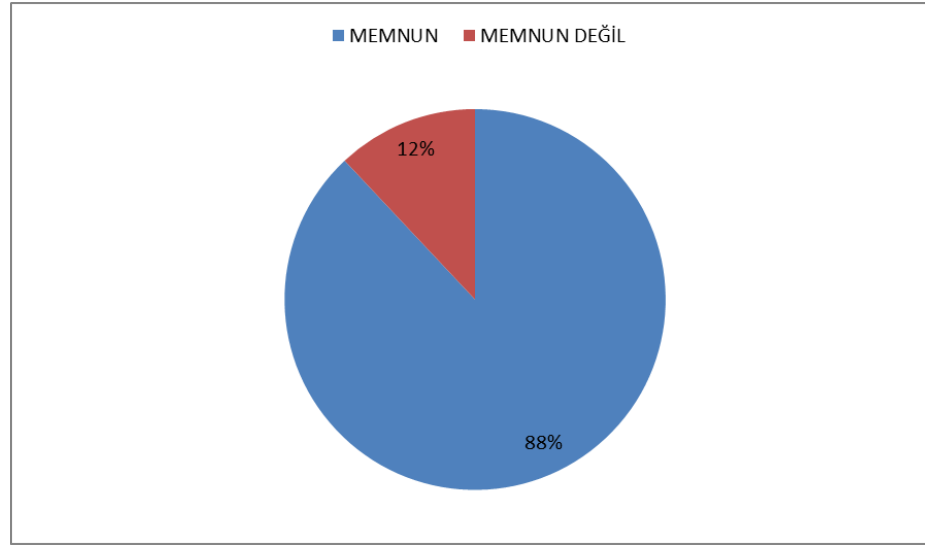
Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

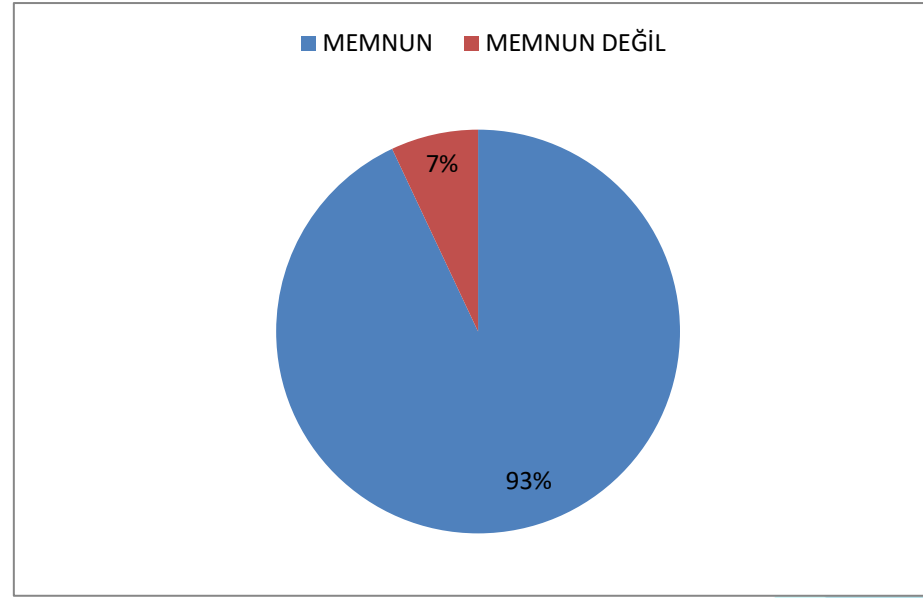


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

- 1) Çalışan anketi sonuçlarına bakıldığında;** 32 çalışan cevaplamış olup, yaklaşık **%87** kadarı yöneticilerin çalışanların görüşlerini dikkate aldığını, yaklaşık **%90** oranında yöneticilerin işlerinin gerektirdiği yeterliliğe sahip olduğunu, yine yaklaşık **%89** oranında çalışanın okulu huzurlu bulduğu tespit edilmiştir.



2) Veli anketi sonuçlarına bakıldığında; 34 velimiz ankete katılmış olup, yaklaşık %86 kadarı okula rahatlıkla ulaşabildiğini ve iletişime geçebildiğini, %87 kadarı dilek, öneri ve şikâyetlerinin dikkate alındığını, yaklaşık % 88 kadarı okulun yönetici ve öğretmenlerinin güvenilir olduğunu ve yaklaşık %91 kadarı da okulu başkalarına da tavsiye etme konusunda olumlu görüş bildirmişlerdir.



Okul/Kurum İçi Analiz

Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 4. Kurum İçi Analiz Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	9.10.11 ve 12.sınıf olmak üzere 34 Erkek-52 Kız Toplam 86 öğrencimiz bulunmaktadır.
Akademik başarı verileri	2023-2024 1.Dönem 78 takdir
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Atletizm dalında okulumuz Özel Sporcular İstanbul Atletizm şampiyonasında kızlarda 100 metrede 2.liği ve 3.lüğü, kızlarda gülle de 1.liği, 2.liği ve 3.lüğü almıştır. Erkeklerde 100 metrede 1. Ve 2. liği, down erkeklerde 2.liği uzun atlamada 1.liği ve 2.liği, downlularda güllede 1.liği almıştır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	Sürekli devamsız öğrencimiz bulunmamaktadır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	4 idareci 25 öğretmen, 12 hizmetli görev yapmaktadır. 27 öğretmenimiz lisans, 4 öğretmenimiz yüksek lisans mezunudur.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Her öğretmenimiz en az 10 hizmet içi eğitime katılmıştır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz zemin dâhil 4 katlıdır. Atölyelerimiz, kütüphanemiz, müzik ve resim sınıflarımız bulunmaktadır. Konferans salonu okulun en alt bodrum katında yer almaktadır.
Okul ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni:	3	14	17
Branş Öğretmeni:	2	8	10
Rehber Öğretmeni:	0	1	1
Yardımcı Personel:	1	12(10 kişi geçici çalışan)	13
Güvenlik Personeli:	0	0	0
TOPLAM ÇALIŞAN SAYILARI:	8	36	44

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10 ve Üzeri	4	100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	0	0	1	1	1

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Faaliyet No
Ahmet Yalçın HOCAOĞLU	Müdür	3.02.02.01.037 - Kaynaştırma Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Eğitici Eğitimi Kursu	2023	2023007576
		2.01.01.07.058 - Otizm Spektrum Bozukluğu Olan Öğrencilerin Eğitiminde Kaynaştırma- Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Kursu	2023	2023000661
		3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
		4.01.02.05.002 - Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	2022	2022000714
		4.01.04.02.028 - Okul Yöneticilerinin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2020	2020000449
		2.02.04.01.008 - Özel Eğitimde Yoğunlaştırılmış Davranış Değişirme Yöntemleri Kursu	2020	2020000438
		2.02.04.01.007 - Özel Eğitim Farkındalığını	2017	2017000525

		Arttırma Kursu		
		Destek Eğitim Programlarının Güncellenmesi Semineri	2012	2012000547
		Destek Eğitim Programlarının Güncellenmesi Semineri	2012	2012000543
		2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2024	2024340998
		4.01.03.03.033 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	2022	2022341438
		4.01.03.03.032 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	2022	2022341437
		4.01.03.03.031 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	2022	2022341435
		4.01.03.03.030 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	2022	2022341114
		2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	2018343561
		4.02.02.01.020 - Özel Motorlu Taşıtlı Sürücülerin Kursu Sınav Sorumlusu Tamamlama Kursu	2016	2018341446

		Performans Değerlendirme Semineri (1.Grup)	2013	2016341657
		Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi Semineri	2013	2013341295
		Eğitim Yönetimi Semineri	2012	2013340545
		SAY-2000 Maaş Hesaplama ve Muhasebe Semineri	2012	2012340327
		Eğitim Yönetimi Semineri	2012	2012340325
		İlköğretim Standartları Semineri	2011	2011341298
		SAY-2000İ Maaş Hesaplama ve Muhasebe Semineri	2011	2011341036
		Eğitim Yönetimi Semineri	2011	2011340096
		İlk Yardım ve İlk Müdahale Semineri	2008	2008342406
		Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri	2016	2016342667
		Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci-Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri	2017	2017340963

		Semineri		
		Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci-Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri	2017	2017340967
		2.02.04.01.032 - Özel Eğitim Uygulamaları Kursu (Norm Fazlası Öğretmenler İçin)	2017	2017342799
		2.02.04.01.032 - Özel Eğitim Uygulamaları Kursu (Norm Fazlası Öğretmenler İçin)	2017	2017343124
		2.02.04.01.021 - Özel Öğrenme Güçlüğü Eğitim Uygulamaları Kursu	2017	2017000035
		2.01.01.07.040 - Öğretim Yöntem ve Teknikleri (Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrencilere Yönelik) Kursu	2017	2017000310
		2.02.04.01.031 - Otizmli Öğrencilerin Eğitiminde Özel Eğitim Uygulamaları Kursu	2017	2017000375
		2.02.04.01.029 - Zihinsel Yetersizliği Olan Öğrencilerin Eğitiminde Özel Eğitim Uygulamaları Kursu	2017	2017000420
		2.02.04.01.045 - Dil ve Konuşma Güçlüğü Olan	2018	2018000092

		Öğrencilerin Eğitiminde Özel Eğitim Uygulamaları Kursu		
Rukiye Menekşe IŞIK	Müdür Yardımcısı	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	2019	2019340934
		2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	2018343685
		2.01.01.05.024 - HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	2017	2017344227
		2.02.04.01.032 - Özel Eğitim Uygulamaları Kursu (Norm Fazlası Öğretmenler İçin)	2017	2017342799
		Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	2017	2017342034
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	2024340999
Saynur DOĞAN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2024	2019342108
		e-Rehberlik Modülü Kullanımı Semineri.	2019	2019342108
		3.02.03.02.005 - Psikososyal Destek Programı Uygulayıcı Eğitimi Kursu	2019	2018341579

	ÖZEL EĞİTİM FARKINDALIK KURSU - (OTİZM VE SPEKTRUM BOZUKLUĞU)	2018	2018341579
	ÖZEL EĞİTİM FARKINDALIK KURSU - (ÜSTÜN YETENEKLİ ÖĞRENCİLER)	2018	2018341578
	ÖZEL EĞİTİM FARKINDALIK KURSU - (DİL VE KONUŞMA BOZUKLUĞU)	2018	2018341577
	ÖZEL EĞİTİM FARKINDALIK KURSU ÖZEL ÖĞRENME GÜÇLÜĞÜ	2018	2018341576
	2.02.04.03.012 - WISC-R Çocuklar İçin Zekâ Ölçeği Uygulayıcı Yetiştirme Kursu	2017	2017344097
	2.01.01.03.010 - Çocuk Koruma Kanunu Danışmanlık tedbiri Kararları Uygulayıcı Yetiştirme Kursu (2.02.04.02.021 kullanılacak)	2016	2016344228
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016343237
	2.02.04.03.010 - Wechsler Nonverbal Yetenek(WNV) Testi Kursu	2016	2016343237
	2.02.04.02.009 - Psiko eğitim Uygulayıcı Eğitimi Kursu	2016	2016341069
	BAĞIMLILIKLA MÜCADELE KURSU	2015	2015490029

		Ergen Psikolojisi Semineri	2012	2012340300
		Güvenli Okul ve Acil Durum Destek Semineri	2012	2012340299
		Tütün, Alkol ve Madde Bağımlılığı Semineri	2011	2011341762
		Çocuklarda Sosyal Beceri Gelişimi Semineri	2011	2011340923
		Okul Sağlığı Semineri	2010	2010341935
		Okul Sağlığı Semineri	2010	2010341934
		Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2010	2010341232
Kadirağa ÖNER	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	2018343676
		Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	2017	2017342030
		Stratejik Yönetim ve Planlama Semineri	2017	2017341499
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016342796
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri	2011	2011341930

		İlköğretim Standartları Semineri	2011	2011341300
		İlk Yardım - İlk Müdahale Semineri	2011	2011341150
		Eğitim Yönetimi Semineri	2011	2011340096
		Özel Eğitim Semineri	2009	2009341025

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

ÖĞRETMENLER	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı
***	ÖZEL EĞİTİM	X		20 ve üzeri
***	ÖZEL EĞİTİM	X		11-15 Yıl
***	ÖZEL EĞİTİM		X	11-15 Yıl
***	ÖZEL EĞİTİM	X		11-15 Yıl
***	ÖZEL EĞİTİM	X		10-16 Yıl
***	ÖZEL EĞİTİM	X		11-15 Yıl
***	ÖZEL EĞİTİM	X		11-15 Yıl
***	ÖZEL EĞİTİM		X	20 ve üzeri

***	ÖZEL EĞİTİM	X		11-15 Yıl
***	EL SANATLARI	X		20 ve üzeri
***	EL SANATLARI	X		7-10 Yıl
***	GÖRSEL SANATLAR	X		16-20 Yıl
***	BEDEN EĞİTİMİ	X		20 ve üzeri
***	SERAMİK VE CAM TEKNOLOJİLERİ	X		20 ve üzeri
***	REHBERLİK	X		7-10 Yıl
***	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	X		11-15 Yıl
***	MÜZİK		X	20 ve üzeri
***	MOBİLYA VE İÇ MEKAN TASARIM		X	1-3 Yıl
***	YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ	X		1-3 Yıl
***	ÖZEL EĞİTİM	X		11-15 Yıl
***	ÖZEL EĞİTİM	X		20 ve Üzeri
***	ÖZEL EĞİTİM	X		11-15 Yıl
***	ÖZEL EĞİTİM	X		4-6 Yıl
***	ÖZEL EĞİTİM		X	20 ve Üzeri

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	4	2	2	5	2	2

Tablo 11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
1	Hizmetli		1	LİSE	22 YIL
2	Hizmetli	1		İLKOKUL	26 YIL

Tablo 12. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	<ol style="list-style-type: none">1. Branşı doğrultusunda sınıfın dersine girer.2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,3. Okulu düzene koyar, Okulu farklı bir yaşam alanı olarak öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarına göre dizayn eder4. Denetler.5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.7. Tüm öğretmenlerin dersini dinler ve rehberlik yapar.8. Öğrenci ve tüm çalışanlara eğitim liderliği yapar.9. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri alır.
Müdür Yardımcısı	<ol style="list-style-type: none">1. Branşı doğrultusunda sınıfın dersine girer.2. Müdürün yardımcısıdır.3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder.4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.5. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir.
Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. Dersler branş öğretmenleri tarafından okutulur.2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.3. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince de nöbet tutmaları sağlanır.4. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.

		<p>5. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</p> <p>6. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</p> <p>7. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir.</p> <p>8. Kendi zümresi ve diğer zümreler ile etkileşim halinde olmak</p>
Yardımcı Personeli	Hizmetler	<p>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü görevi yerine getirmek,</p> <p>2. Hizmet yerlerini temizlemek,</p> <p>3. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</p> <p>4. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.</p> <p>5. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.</p>

Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	63	9	56	4	17	12

Teknolojik Düzey

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı:	0	0	17	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı:	7	11	13	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı:	3	4	5	3
Projeksiyon Sayısı:	2	2	3	0
TV Sayısı:	1	2	3	0
Yazıcı Sayısı:	4	6	7	1
Fotokopi Makinası Sayısı:	3	3	2	1
İnternet Bağlantı Türü:	VİBER	VİBER	VİBER	

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Bilgisayar Odası	X		1		
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Görsel Sanatlar Atölyesi	X		1		
Müzik Odası	X		1		
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu	X		1		

Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe					
Okul Aile Birliği	120.000	250.000	350.000	450.000	550.000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	127.000	258.750	360.938	463.673	567.091

Tablo 17. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Mezuniyet vb. etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Atölye Malzeme	Atölyede kullanılacak malzeme giderleri

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	15.000	15.000	25.000	25.000	50.000	50.000
Küçük Onarım		5.000		10.000		25.000
Bilgisayar Harcamaları		5.000		17.000		30.000
Büro Makinaları Harcamaları		2.000		7.000		13.000
Sosyal Faaliyetler		12.000		18.000		22.000
Kırtasiye		20.000		35.000		56.000
GENEL		59.000 TL		112.000 TL		196.000 TL

Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PEST Analizi, politik(siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değişimlerin sakıncalı(tehdit) taraflarından korunmak, avantajlı(fırsat) taraflarından yararlanmaya çalışmaktır. Okulumuz politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alanlardaki çevre değişkenlerini değerlendirmiş, bu değişkenlerin okulun gelişimine nasıl katkı sağlayacağını ya da okul gelişimini nasıl engelleyeceğini belirlenmiştir. Bu değişkenlerden okulumuzun gelişimine katkı sağlayacak olanlar bir fırsat olarak değerlendirilmiştir. Bunun yanı sıra okul gelişimini engelleyebilecek olan değişkenler ise tehdit olarak alınmış ve planlama yapılırken bu tehditler göz önünde bulundurulmuştur. Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir.

Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir. Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Herhangi bir haber, mesaj veya önemli bir olay, dünyanın herhangi bir yerine vakit geçirmeksizin çok çabuk ulaşmakta; dünyanın herhangi bir yerinden başka bir yere bilgi ve deneyim transferi gerçekleştirilebilmektedir. Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır. Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelinden değişime zorlamaktadır.

Tablo 19. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe

Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), • Nüfus artışı, • Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşam, düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"> • Hava ve su kirlenmesi, • Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, • Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, • Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene, uyuz vakaları vb.) 	

GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu kapsamda, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okul dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiş, yine bu analiz doğrultusunda GZFT stratejileri oluşturulmuştur.

Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 20. GZFT Stratejileri

GZFT		
GÜÇLÜ YÖNLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Öğrenci sayısının az olması2. Eğitim programlarının ve BEP planlarının yeterli olması3. Öğrencilere ücretsiz ve kaliteli öğle yemeğinin başışçılar tarafından verilmesi4. Öğrencilerin servisle ulaşımının ücretsiz sağlanması5. Yapılan sosyal etkinlik ve sportif faaliyetler için öğrencilerden ücret talep edilmemesi6. Eğitim ve öğretimin planlandığı gibi yönetilmesi7. Okulun merkezi bir konumda olması.	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal etkinliklerin ve sportif faaliyetlerin yapılması2. 11. ve 12. sınıf öğrencilerinin staj imkânına sahip olmaları3. Bazı öğrencilerimiz EKPPS'ye girebilecek yeterlilikte olması4. Öğrenci ve velilerin ihtiyaç duyduğunda rehberlik hizmeti alabilmesi5. Diğer okul ve kurumlar ile iletişimin güçlü olması.6. İl ve ilçe düzeyinde yapılan sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımın yüksek olması.7. Her sene EKPPS'ye girecek öğrenciler için hazırlık sürecinde destek çalışmalarının yapılması.	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrenci-öğretmen arasındaki iletişimin güçlü olması2. Öğrenci- Personel arasındaki iletişimin güçlü olması,3. Okul çalışanları arasında işbirliği ve paylaşımın yeterli olması4. Okulda çalışan öğretmenlerin mesleki ve sosyal açıdan dayanışma içinde olmaları5. Okul çalışanları ve öğretmenlerin okulun ve öğrencilerin gelişimi için çaba sarf etmeleri

	<ol style="list-style-type: none">8. Gezi ve kültürel faaliyetlerimizin her ay düzenli olarak gerçekleştirilmesi.9. Göç eden öğrenciler sorunsuz bir şekilde eğitim öğretime dahil edilmiştir.	<ol style="list-style-type: none">6. Ek ders karşılığı çalışan personel sayısının az olması7. Velilerin ihtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilmesi8. Kurumun temiz ve düzenli olması9. Okul konumuna ulaşımın kolay olması10. Yiyecek İçecek hizmetleri, Mobilya ve El sanatları atölyelerinin altyapı eksikliklerinin giderilmiş olması.11. Olası bir deprem riskine karşı önlemlerin alınarak binanın güçlendirilmesi.12. Velilere yapılacak olan tüm bilgilendirmenin SMS yoluyla da iletilmesi.13. Profesyonel bir yönetim kadrosunun bulunması ve öğretmen ile idarenin uyum içerisinde çalışması.14. Okulda bulunan tüm öğrenciler devlet tarafından sigortalanması.
--	---	---

15. Atölyelerin yenilenerek eğitim öğretime uygun hale getirilmesi.

ZAYIF YÖNLER

Eğitim ve Öğretime Erişim

1. Devam sorunlarının çok olması.
2. Bazı öğrencilerin zihinsel yönden okul düzeyine uygun olmamaları.
3. Öğrencilerin ergenlik çağında olmasının getirdiği problemler
4. Veli desteğinin yetersiz olması.
5. Modern araç ve gereçlerin (akıllı tahta, sinevizyon) bulunmaması nedeniyle eğitim öğretimde klasik yöntemlerin kullanılması.
6. Artan yakıt ve diğer giderler nedeniyle sosyal ve kültürel faaliyetler için yeterince ulaşım desteğinin sağlanamaması.

Eğitim ve Öğretimde Kalite

1. Bazı öğrencilerin hazırbulunuşluk düzeylerinin yetersiz olması.
2. Çeşitli nedenlerden dolayı velilerin öğrencilerin işe yerleştirilmelerini istememeleri.

Kurumsal Kapasite

1. Özel eğitim alanında hizmet içi eğitimin yetersiz olması olması
2. Velilerin okul etkinliklerine katılımının yetersiz olması
3. Öğrencilerin boş zamanlarını değerlendireceği bahçenin yeterli büyüklükte olmaması
4. Okul bahçesinin, öğrencilerin teneffüste vakit geçirebileceği kadar yeterli donanıma sahip olmaması
5. Okulumuza ait bir binanın olmayışı.

		6. Güzellik ve saç bakım atölyemizin yiyecek içecek atölyesine dönüştürülmesi 7. Okulumuzun kendisine ait etkinlik ve sahne performansı gerektiren çalışmalarda kullanabileceği bir sahnenin olmaması
FIRSATLAR		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
1. Okulun, öğrencilerin sosyal hayata, uyum sağlayacak konumda olması 2. Toplumun engelli bireylere karşı tutumlarının olumlu yönde gelişmesi	1. İşyerlerinde engelli birey çalıştırma zorunluluğu. 2. Öğrencilerin EKPS's'e girebilmeleri sayesinde iş sahibi olabilmeleri.	1. Devletin ve özel sektörün özel eğitim kurumlarına destek vermesi. 2. Hayırsever iş insanları ve velilerin okulumuza maddi ve hizmet olarak yardım etmeleri. 3. Okulun istihdam olanağı yüksek bir şehirde bulunması. 4. Okulun yakın çevresinde sağlık kurumlarının bulunması. 5. Okulun jeopolitik konumunun iyi olması.

6. İlçemizde bu kademedeki ve düzeyde eğitim veren tek meslek okulu olması.

TEHDİTLER

Eğitim ve Öğretime Erişim

1. Okulun işlevinin çevre tarafından yeterince algılanmaması.
2. Öğrencilerimizin zihinsel yetersizlikleri nedeniyle dışarıdan gelebilecek tehlike ve istismarlara açık olmaları
3. Öğrencilerin sosyal ve mesleki hayata uyumda zorluk yaşamaları

Eğitim ve Öğretimde Kalite

1. Öğrencilerimizin işe yerleştirilmesinde işyerlerinin olumsuz tutum sergilemeleri
2. İşyerleri engelli bireyleri çalıştırma kotalarına personel alırken zihinsel engelli bireyleri tercih etmemeleri
3. Velilerin çocuklarının işe yerleştirilmeleri konusunda yüksek beklenti içinde olmaları
4. Velilerin sosyoekonomik ve eğitim düzeylerinin düşük olması
5. Bilinçsiz internet kullanımının öğrencilerimiz üzerinde yarattığı olumsuz etkiler.

Kurumsal Kapasite

1. Kendimize ait geniş bir bahçemizin olmaması.
2. Okul bahçesinin ve girişinin kot olarak aşağıda olmasının çevre ile ilişkisini etkilemesi.
3. Okulun bahçesinin direk işlek bir yola açılıyor olması.
4. Okula düz bir girişin olmaması.

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve problem alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve problem alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara durum analizi raporunda yer verilmiştir.

GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Özgüveni yüksek, yaşam boyu öğrenme arzusu taşıyan, topluma ve kendine karşı sorumlu geleceğin büyüklerini yetiştiren bir kurum olmak.

Vizyon

Ahlaki değerleri sahiplenmiş, topluma ve doğaya karşı sorumluluk sahibi olan, akademik sosyal ve kültürel alanlarda başarıyı hedef edinen, yarına yön veren insanlar yetiştirmek.



Temel Değerler

1) Saygı ve Hoşgörü
2) Eşitlik ve Hakkaniyet
3) Verimlilik
4) Eleştirilere Açıklık
5) Sorumluluk ve Hesap Verebilirlik
6) Güvenilirlik
7) Açık ve Dürüst İletişim
8) Şeffaflık
9) Tarafsızlık
10) Bilimsellik
11) Sürekli Gelişme
12) Kaliteli Hizmet ve Verimlilik
13) Katılımcılık, Dayanışma ve İşbirliği
14) Plancılık
15) Empati
16) Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık
17) Başarının takım çalışmasıyla geldiğine inanma, biz bilinciyle çalışma
18) Evrensel ve bilimsel ilkeler doğrultusunda yeniliklere açık olma
19) İnsan haklarına bağlı olma
20) Çevrenin canlı ve cansız varlıklarını koruma
21) İnanç ve düşünce farklılıklarını zenginlik olarak görme
22) Problemin değil çözümün parçası olma.

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma, devam ve devamsızlık, akademik başarının yükselmesi ve bireylerin eğitime erişimi için yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç 1	Amaç 1: Öğrencilerimizin akademik başarı oranı arttırılacaktır.						
Hedef 1.1	Akademik seviyesi uygun olan öğrenciler tespit edilip EKPSS'ye hazırlanmaları için destek eğitim verilecektir						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri** 2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG 1.1.1. EKPSS'na hazırlanan öğrenci oranını arttırmak	40	80	85	90	95	97	10 ay
PG 1.1.2 EKPSS'nı kazanan öğrenci oranını arttırmak	30	5	7	8	9	10	10 ay
PG 1.1.3 EKPSS'ye destekleme eğitim ve kurslarının oranını arttırmak.	30	80	85	90	95	95	10 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi						
İş birliği Yapılacak Birimler	İdari Personel, Veli						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">●Öğrenci ve velilerin EKPSS'ye ilişkin olumsuz tutumları●Geçmiş yıllara ait sorulara ulaşılamamasından dolayı örnek soruların çözülemeyişi●EKPSS sorularının zihin engeli olan öğrencilere uygun olmayışı●EKPSS ile ilgili kaynak kitapların olmaması						
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">●Velilerin ve öğrencilerin EKPSS hakkında bilgilendirilerek motive edilmesi●Okulumuzda gönüllü öğretmenler tarafından EKPSS'na hazırlık kurslarının açılması ve takip edilmesi						

Maliyet Tahmini	21.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> •Öğrenci ve velilerin EKPSS'ye ilişkin farkındalık düzeyinin düşük olması •Özel Eğitim Meslek Okulu olmamızdan kaynaklanan EKPSS'ye girebilecek öğrenci sayımızın az olması •Öğrencilerin sınav kaygısı yaşamaları
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> •EKPSS'ye girebilecek düzeyde olan öğrencilerin tespiti yapılması •Öğrenci ve velilere EKPSS hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılması •Okulumuzda, hazırlanan bir program dâhilinde EKPSS'na yönelik kurs açılması ve takibinin yapılması •EKPSS'na yönelik periyodik aralıklarla deneme sınavlarının yapılması ve değerlendirilmesi • EKPSS'na kayıt işlemleri sırasında öğrenci ve velilere rehberlik yapılması

TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç 2	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 2.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri** 2024	2025	2026	2027	2028	izleme Sıklığı
PG 2.1.1 - Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	35	50	55	60	65	65	10 ay
PG 2.1.2 - Öğrenci başına okunan kitap sayısı	35	3	3	5	5	6	10 ay
PG 2.1.3- Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	30	50	50	55	60	65	10 ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Özel Eğitim Öğretmenleri, Beden Eğitimi Öğretmenleri						
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü						

Riskler	Kaza geçirme yaralanma oranı yükselmektedir. Ders başarı kaygısı duyanlar zamanı sosyal etkinliklerle değerlendirmenin gereksiz olduğunu düşünebilir
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Okul bünyesinde kitap okuma yarışmaları düzenlenecektir. S3 Kitap okuma saatleri çoğaltılacaktır. S4 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S5 Okul dışı etkinlik ve geziler düzenlenecektir. S5 Okul bahçesi geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S6 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda yılsonu şenliği, Otizm Farkındalık Günü etkinliği, Down Sendromu Farkındalık Günü etkinliği yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	100.000
Tespitler	Öğrencilerimizin kitap okuma alışkanlığının sınırlı düzeyde olması, artan maliyetler nedeniyle okul dışı etkinliklere katılımın zorlaşması.
İhtiyaçlar	Okul bahçesinin düzenlenmesi Spor salonunun amaca uygun düzenlenmesi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Amaç 3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 3.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri** 2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG 3.1.1 - Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	35	70	80	85	90	90	Dönemlik
PG 3.1.2- Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	35	75	75	80	80	85	Dönemlik
PG 3.1.4- Afet ve acil durum tatbikat sayısı	30	1	3	3	3	3	Dönemlik
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Özel Eğitim Öğretmenleri						
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler, Sağlık Kuruluşları, Emniyet Müdürlüğü						
Riskler	Öğrencilerin anlatılan konuya ilgisizliği Velilerin seminerlere katılım oranlarının az olması						
Stratejiler	S1 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2 Okul panoları işlenen konuya göre yenilenecektir. S3 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.						
Maliyet Tahmini	5.000 TL						

Tespitler	Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması

Maliyetlendirme

Tablo 21. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1- Hedef 1	21.000	25.000	29.000	30.000	35.000	140.000
Amaç 2-Hedef 2	100.000	120.000	150.000	170.000	190.000	730.000
Amaç 3- Hedef 3	5.000	6.000	11.000	20.000	22.000	64.000
Genel Yönetim Giderleri	400.000	600.000	800.000	1.000.000	1.250.000	4.050.000
TOPLAM	526.000	751.000	990.000	1.220.000	2.480.000	6.001.000

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde bazı hedeflerde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Amaç 1: Öğrencilerimizin akademik başarı oranı arttırılacaktır.				
H1.1	Akademik seviyesi uygun olan öğrenciler tespit edilip EKPSS'ye hazırlanmaları için destek eğitim verilecektir				
Hedef 1.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1. EKPSS'na hazırlanan öğrenci oranını arttırmak	40	80	85	-	
PG 1.1.2 EKPSS'nı kazanan öğrenci oranını arttırmak	30	5	7	-	

PG 1.1.3 EKPS's'ye destekleme eğitim ve kurslarının oranını artırmak.	30	80	85	-	
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %40 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %20 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak öğrencilerin E-KPSS sınavlarını kazanma oranlarını artırmak için okulda öğrencileri E-KPSS konusunda destekleme eğitim ve kursların açılarak bu oranın yükseltilmesi planlanmıştır.</p> <p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.3 için performansın %70 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p>					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A2	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.				
H2.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır				
Hedef 2.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)

PG 2.1.1 - Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	35	65			
PG 2.1.2 - Öğrenci başına okunan kitap sayısı	35	3			
PG 2.1.3- Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	30	50			

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 2.1.1 için performansın %35 oranında gerçekleştiği görülmektedir.
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 2.1.2 için performansı %35 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak sınıf öğretmenleri tarafından desteklenerek oranın artırılması planlanmıştır.
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 2.1.3 için performansın %30 oranında gerçekleştiği görülmektedir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

A3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.				
H3.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 3.1.1 - Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	25	110			
PG 3.1.2- Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	25	110			
PG 3.1.3- Afet ve acil durum tatbikat sayısı	25	2			

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 3.1.1 için performansın %25 oranında gerçekleştiği görülmektedir.
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 3.1.2 için performansı %25 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 3.1.3 için performansın %25 oranında gerçekleştiği görülmektedir.

EKLER:*EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi*

PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Milli Eğitim Bakanlığı	√				
Valilik	√				
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	√				
Kaymakamlık	√				
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	√				
Eşdeğer Okullar	√		√		
Okul İdaresi		√			
Öğretmenler		√			
Öğrenciler		√			√
Veliler		√			
Rehberlik Araştırma Merkezi	√				
Yerel Yönetimler	√		√		
Sivil Toplum Örgütleri	√		√		
Kantin		√		√	
Okul Servisi	√				

EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
Öğrenci	√		√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	2

EK-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Donatım Altyapı, Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyaletkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme- Değerlendirme
Öğrenciler	✓						✓		✓
Veliler	✓					✓	✓		
Üniversiteler	✓		✓	✓		✓		✓	
Medya						✓			
Meslek Kuruluşları	✓		✓	✓	✓		✓	✓	
Sağlık kuruluşları	✓						✓		
Diğer Kurumlar						✓			

EK-4 Paydaş Anketleri:

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Kurumumuzda çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi yüksektir.	()	()	()	()	()
02-	Kurumumuzda çalışanların katılımını sağlamaya yönelik olarak geliştirilmiş mekanizmalar vardır.	()	()	()	()	()
03-	Kurumumuzda yönetimin uygulamaları, çalışanların süreçlere katılımını teşvik etmektedir.	()	()	()	()	()
04-	Kurumumuzda çalışanlar bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıktır.	()	()	()	()	()
05-	Kurumumuzda yöneticiler bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıktır.	()	()	()	()	()
06-	Kurumumuzda çalışmalar iş birliği içerisinde takım çalışması hâlinde yürütülür.	()	()	()	()	()
07-	Kurumumuzda iş birliği mekanizmaları yeterli düzeydedir.	()	()	()	()	()
08-	Kurumumuzda iş birliği mekanizmaları etkili düzeydedir.	()	()	()	()	()
09-	Kurumumuzda çalışanlar birbirleriyle uyum içerisinde çalışmaktadır.	()	()	()	()	()
10-	Kurumumuzda bilgiler açık ve anlaşılır bir şekilde paylaşılmaktadır.	()	()	()	()	()
11-	Kurumumuzda bilgiler ilgili yerlere zamanında iletilmektedir.	()	()	()	()	()
12-	Kurumumuzda karar alma süreçleri yeterli bilgiyle desteklenmektedir.	()	()	()	()	()
13-	Kurumumuzdaki uygulamalar sürekli gelişimi teşvik edicidir.	()	()	()	()	()
14-	Kurumumuzda çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren uygulamalar vardır.	()	()	()	()	()

15-	Kurumumuzda çalışanların kendilerini geliştirmelerine imkân veren uygulamalar vardır.	()	()	()	()	()
16-	Kurumumuzdaki iletişim kanalları çoğunlukla yatay (eşitler arasında) olarak işlemektedir.	()	()	()	()	()
17-	Kurumumuzdaki iletişim kanalları çoğunlukla dikey (ast-üst arasında) olarak işlemektedir.	()	()	()	()	()
18-	Kurumumuzda yöneticiler ile rahatlıkla iletişim kurulabilmektedir.	()	()	()	()	()
19-	Kurum içi iletişim mekanizmaları katılım ve iş birliğini desteklemektedir.	()	()	()	()	()
20-	Kurumumuzda yeni fikirler ve farklı görüşler dikkate alınır.	()	()	()	()	()
21-	Kurumumuzdaki uygulamalar değişimi desteklemektedir.	()	()	()	()	()

VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI

NO		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Ihtiyaç duyduğumda okul yöneticileri ile rahatlıkla görüşebiliyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Ihtiyaç duyduğumda okul personeli ile rahatlıkla görüşebiliyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi rahatlıkla iletebiliyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Okulun çalışanları çevreye karşı örnek davranışlar sergilerler.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul personeli güvenilirdir	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okul içinde ve dışında yabancı kişilere karşı yeterli güvenlik önlemleri alınmaktadır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okulda yangın ve doğal afetlere karşı gerekli önlemler alınır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okul yolu (veya okul servisleri) güvenlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okulda öğrenciler olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Öğrenciler çevreyi rahatsız edecek davranışlarda bulunmazlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Öğrencilerin kılık kıyafeti düzgündür.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Öğrenciler milli ve manevi değerlere uygun davranırlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Öğrenciler temel ahlak kurallarına uygun davranırlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Öğrenciler kamu malını korurlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okul, çevre ile işbirliği yapmaktadır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18-	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19-	Okulun tesis ve olanakları çevrenin kullanımına sunulmaktadır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20-	Okul, çevre ve insan sağlığı ile ilgili çalışmalara destek verir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21-	Okul çevre kirliliğinin (gürültü, temizlik vb) önlenmesi konusunda duyarlıdır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
22-	Okul, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımını sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
23-	Okul çalışanları davranışları ile çevresine iyi örnek olmaktadır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
24-	Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

